

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>BONETTI ADRIANO</b>
Indirizzo	<b>VIA G. DI VITTORIO, 25, 47034 FORLIMPOPOLI (FC) - ITALIA</b>
Telefono	<b>335/6057360 – 0543/745460</b>
Fax	<b>0543/745460</b>
E-mail	<b>adrianobonetti@inwind.it</b>
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	31 MAGGIO 1955

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Date (da – a)</b></li></ul>                         | DAL 1999 -2016   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b></li></ul> | STUDIO DI ARCHITETTURA DI.SEGNO GROUP, VIA C. BATTISTI 13 FORLIMPOPOLI |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Tipo di azienda o settore</b></li></ul>             | PROGETTAZIONE EDILIZIA, ARREDO E DESIGN                                |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Tipo di impiego</b></li></ul>                       | LIBERO PROFESSIONISTA  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Principali mansioni e responsabilità</b></li></ul>  | SOCIO FONDATORE/TITOLARE   |
| <hr/>  |  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Date (da – a)</b></li></ul>                         | DAL 2014   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b></li></ul> | COMUNE DI FORLIMPOPOLI   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Tipo di azienda o settore</b></li></ul>             | ENTE PUBBLICO  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Tipo di impiego</b></li></ul>                       | ASSESSORE  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Principali mansioni e responsabilità</b></li></ul>  | ATTIVITA' ECONOMICHE, TURISMO, FESTA ARTUSIANA                         |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Date (da – a)</b></li></ul>                         | DAL 1986 -1999   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b></li></ul> | STUDIO DI PROGETTAZIONE BONETTI VIA OBERDAN, FORLIMPOPOLI              |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Tipo di azienda o settore</b></li></ul>             | PROGETTAZIONE EDILIZIA, ARREDO E DESIGN                                |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Tipo di impiego</b></li></ul>                       | LIBERO PROFESSIONISTA – GEOMETRA/ARCHITETTO                            |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Principali mansioni e responsabilità</b></li></ul>  | TITOLARE   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Date (da – a)</b></li></ul>                         | DAL 1972 -1976   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b></li></ul> | SFIR SRL, VIA PALMIRO TOGLIATTI  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Tipo di azienda o settore</b></li></ul>             | ZUCCHERIFICIO  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Tipo di impiego</b></li></ul>                       | ADDETTO ESSICCATOIO  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Principali mansioni e responsabilità</b></li></ul>  | RESPONSABILE DEL SETTORE   |

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LAUREA IN ARCHITETTURA c/o UNIVERSITA' DEGLI STUDI MEDITERRANEA di REGGIO CALABRIA
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio ARCHITETTO, PIANIFICATORE
    - Qualifica conseguita ARCHITETTO
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) LAUREA
- Date (da – a) 1976
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTITUTO PER GEOMETRI LEON B. ALBERTI, FORLI'
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio GEOMETRA
    - Qualifica conseguita GEOMETRA
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) DIPLOMA

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

### ALLEGATI

**ITALIANO**

### INGLESE

elementare

elementare

elementare

OTTIMA CAPACITA' RELAZIONALE, ACQUISITA ATTRAVERSO L'ESPERIENZA LAVORATIVA IN ITALIA ED ALL'ESTERO ED ATTRAVERSO ESPERIENZE NEL CAMPO POLITICO – ASSOCIATIVO (CAPOGRUPPO COMUNALE, LISTA FORLIMPOPOLI DEMOCRATICA, COORDINATORE TECNICO CON L'UFFICIO CULTURA DEL COMUNE DI FORLIMPOPOLI PER LA FESTA ARTUSIANA , PARTECIPANDO COME SOCIO FONDATORE DELLA TRATTORIA DALL'ODE)

OTTIMA CAPACITA' RELAZIONALE, ACQUISITA ATTRAVERSO L'ESPERIENZA LAVORATIVA IN ITALIA ED ALL'ESTERO ED ATTRAVERSO ESPERIENZE NEL CAMPO POLITICO – ASSOCIATIVO (CAPOGRUPPO COMUNALE, LISTA FORLIMPOPOLI DEMOCRATICA, COORDINATORE TECNICO CON L'UFFICIO CULTURA DEL COMUNE DI FORLIMPOPOLI PER LA FESTA ARTUSIANA , PARTECIPANDO ANCHE COME SOCIO FONDATORE DELLA TRATTORIA DALL'ODE)

BUONA CONOSCENZA LINGUAGGIO WORD, EXECEL

BUONA CAPACITÀ GRAFICA

PATETENTE B

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]