



Comune di Forlimpopoli

Provincia di Forlì – Cesena

DELIBERAZIONE N° 9 del 23/04/2024

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza in 1° convocazione.

OGGETTO: **APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2023 AI SENSI DELL'ART. 227, D.LGS. N. 267/2000 E DELL'ART. 18, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 118/2011.**

L'anno **duemilaventiquattro (23/04/2024)** addì **ventitre** del mese di **Aprile** alle ore **20:43** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza delle vigenti formalità previste dalla Legge Comunale e Provinciale, si è oggi riunito il Consiglio Comunale.

All'appello risultano :

	presente		presente
GARAVINI MILENA	S	LONZARDI LORENZO	S
BATANI LORENA	S	MANCINI STEFANO	S
BERNARDI ALBERTO	S	MONTI ENRICO	S
BIGUZZI KESCHIA	S	PARISI GIANLUCA	S
BONAZZI DEL POGGETTO MARIASERENA	S	RAGGI GIACOMO	S
BRAVETTI PAOLO	S	RICCI CATERINA	N
EVANGELISTI ANGELO	S	RINALDINI ELISA	S
GUALTIERI RUGGERO	S	TURRONI EMANUELE	S

Totale Presenti: 15 Totale assenti: 1

Assiste in qualità di Segretario Generale, Avv. Maria Cristina Leone

Dato atto che il numero dei presenti è legale per la validità della deliberazione, **Enrico Monti** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta che è **pubblica**.

I Consiglieri Bonazzi Del Poggetto Mariaserena, Bravetti Paolo, Gualtieri Ruggero partecipano mediante videocollegamento ai sensi dell'art. 45 bis del Regolamento del Consiglio Comunale approvato con delibera C.C. n. 80 del 29/09/2023.

Risulta assente giustificato il Consigliere Ricci Caterina.

A scrutatori vengono designati i Sigg. **BIGUZZI KESCHIA, RAGGI GIACOMO, TURRONI EMANUELE.**

Sono altresì presenti gli Assessori Extraconsiglieri: **BONETTI ADRIANO, BEDEI ELISA, PEPPERONI GIAN MATTEO, PIGNATARI SARA, RAMBELLI PAOLO.**

L'Assessore Rambelli partecipa mediante videocollegamento.

Il Consiglio prende in esame l'OGGETTO sopraindicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Punto n. 3 all'ordine del giorno Approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio 2023 ai sensi dell'art. 227, D.lgs. 267/2000 e art. 18, comma 1, lett_ b) del D.lgs. n. 118/2011.

Punto discusso in sede di I commissione consiliare. Do la parola alla sindaca.

SINDACO

Buonasera a tutti. Grazie presidente. Siamo arrivati anche a questo consuntivo, il bilancio consuntivo è un atto molto importante, in capo ai procedimenti dell'amministrazione comunale, è quello che di fatto certifica le caratteristiche, la salute o meno del bilancio comunale e che ci da la possibilità ovviamente in caso di accertamento di avanzo di amministrazione, di poter utilizzare ulteriori risorse per rispondere a delle necessità specifiche della amministrazione. Anche quest'anno devo dire che il rendiconto, il consuntivo del bilancio 2023, ha messo in luce sicuramente che il bilancio del Comune di Forlimpopoli è un bilancio sano, anche se come diciamo tutte le volte che parliamo di bilancio è un bilancio che risente come tutta la stragrande maggioranza degli enti locali, soprattutto quelli di dimensioni piccole o medio piccole, come le nostre, risente ovviamente della fatica di riuscire a fare quadrare i conti, a fronte della ristrettezza di risorse. La ristrettezza di risorse, nella elaborazione del bilancio, non deve essere confusa con un eventuale avanzo di amministrazione, che quest'anno si è venuto, come tutti gli anni, a registrare, perché l'avanzo di amministrazione ha logiche che sono del tutto differenti. Ma la cosa importante, che possiamo registrare, è che il bilancio di un ente è un bilancio che non è una fotografia, ma è comunque un bilancio dinamico, che durante l'anno risente di una serie di eventi che non dipendono spesso e volentieri dalla propria volontà o dalla volontà dell'ente. Nel nostro caso, l'anno 2023 è stato un anno caratterizzato sicuramente da un evento del tutto straordinario, come è successo spesso durante questo mandato amministrativo, ma dire che l'anno scorso è stato veramente particolarmente straordinario, come quello della alluvione e questo ha fatto sì che diversi tipi di attività, soprattutto sul fronte degli investimenti, siamo in qualche modo slittati in avanti, non dico rinviati, ma slittati in avanti e che ci si sia invece concentrati rispetto alle attività della amministrazione comunale, anche sul fronte delle attività coperte con spesa corrente, su altre necessità da parte dei servizi. Ci sono state anche delle maggiori entrate legate a questo evento, maggiori entrate, risorse che sono arrivate da amministrazioni esterne, per fare fronte alle urgenze o somma urgenze, e si sono verificate maggiori entrate sul fronte delle imposte della amministrazione comunale. In generale quindi, poi lascerò la parola al dott. Mami per spiegazioni più di dettaglio, possiamo come dicevo all'inizio, assolutamente dire che questo rendiconto è un rendiconto che trova il bilancio di questa amministrazione comunale in salute. In salute e sotto controllo, e questa è la cosa principale. Di questo devo assolutamente ringraziare ancora una volta il dott. Mami, in rappresentanza di tutto lo staff del settore ragioneria, ma ovviamente anche tutti i vari settori e servizi della amministrazione comunale che collaborano alla gestione e manutenzione del bilancio. Chiaro che si può sempre migliorare, chiaro che una amministrazione comunale, soprattutto come la nostra, deve cercare di fare il possibile anche per cercare di utilizzare al meglio le risorse che le sono assegnate, e questo immagino, anzi deve essere l'impegno che ci si deve prendere, ovviamente quotidianamente, costantemente, ma anche in modalità più strategica, per realizzare al meglio quelli che sono i nostri obiettivi. Io lascerei la parola al dott. Mami, per dare spiegazioni più tecniche e puntuali su questo punto.

MAMI

Copia analogica conforme all'originale informatico, ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., sottoscritto digitalmente da Maria Cristina Leone e Enrico Monti, registrato nel sistema documentale del Comune di Forlimpopoli con protocollo 10678 del 22/05/2024 11:53:08. Delibera di Consiglio Comunale 2024/9, data esecutività: 23/04/2024 20:43:00 - Pubblicata dal 22/05/2024 al 06/06/2024. Parere Tecnico firmato digitalmente da Michele Mami il 22/04/2024 00:00:00

Buonasera a tutti. Come diceva il sindaco, questo bilancio è perfettamente in salute, e questa è sempre stata una delle mie priorità perché come tutti sanno quelli che hanno un po' studiato economia, una azienda riesce ad operare bene sollo quando le risorse sono gestite in maniera oculata e puntuale. Questa è sempre stata una mia priorità, da quando sono qui mettere ordine e cercare di incanalare bene il reperimento e l' utilizzo delle risorse per poter garantire la continuità aziendale dell'ente. Detto questo, il Comune si dimostra per un anno ancora che è in perfetta salute, questo è dimostrato da tutti gli indicatori che sono allegati al rendiconto ma anche e soprattutto da alcuni fattori che io cito sempre, tutte le volte che ci troviamo qui in Consiglio a parlarne, gli accantonamenti, il risultato di amministrazione e in particolare per il fondo crediti di dubbia esigibilità, tutte le entrate che noi attualmente stiamo appostando, ancora da incassare, che riteniamo di dubbia esigibilità e che copriamo interamente fino all' ultimo centesimo, per cui non corriamo alcun tipo di rischio e i rischi sono una delle criticità dell'ente. Pertanto questo è un punto nettamente a favore. Quest'anno si dimostra per un altro anno che abbiamo conseguito un risultato economico positivo, dimostrato dal conto economico e ovviamente un automatismo dovuto alla contabilità finanziaria, che è comunque indicativo del fatto che anche quest'anno i dati sono perfettamente in salute, anche dal punto di vista economico-patrimoniale. A livello di stock di residui direi che c'è continuità rispetto agli ultimi anni, e quindi diciamo che tutta la gestione fa consumare risorse con una velocità e frequenza che più o meno è assestata. Questo però si riverbera più che altro sulle entrate mentre sulla spesa, la velocità è stata più importante, e questo ha determinato che i residui fossero, siano minori. Questo perché durante l'anno l'ente si è dato molto da fare, ha provveduto a effettuare più spese di quelle che sono state le entrate a livello di cassa, e questo ha determinato sui residui questa differenza. Da questo punto di vista l' obiettivo sarà prossimamente, anche di recuperare efficienza nell'incasso delle entrate, soprattutto quelle derivanti da contributi di opere pubbliche che scontano una certa lentezza, dovuta alla grande quantità di opere che il Comune sta gestendo, ha avviato e rendicontato che però ancora non è pervenuto l' incasso. Questo è l'unico punto negativo che mi sento di sottolineare al Consiglio comunale e dopo di che tutti gli altri parametri come dicevo sono perfettamente positivi, molto più della media sia territoriale che nazionale, assolutamente, e questo sicuramente è motivo di grande orgoglio e felicità per la comunità e per il lavoro del mio settore. Altre cose importanti potremmo parlare di avanzo, del fatto che come accennava il sindaco quest'anno c'è un avanzo di amministrazione in termini assoluti nettamente più alto di quello degli scorsi anni. E questo è dettato da molteplici fattori, abbiamo avuto sia maggiori entrate, lato tributario, in particolare sulla IMU ordinaria, legata ad alcuni terreni edificabili, e la addizionale Irpef che ovviamente è una dinamica che non controlliamo essendo agganciata alla dichiarazione dei redditi, dei due anni precedenti, addirittura. Questo per quanto riguarda le maggiori entrate, dopo di che abbiamo avuto in sede di riaccertamento ordinario dei residui, quella attività che si fa per verificare tutti i debiti e crediti degli anni passati che non hanno avuto un allineamento di cassa, c'è stata una dinamica positiva in quanto la cancellazione dei residui passivi ha superato quella dei residui attivi e questo ha comportato la produzione di un avanzo di amministrazione libero. E poi c'è stata una dinamica di minori spese, legate in parte alla sospensione dei mutui, che sono stati disposti per legge, a seguito della alluvione per cercare di venire incontro agli enti che come noi erano in difficoltà finanziaria, e questo ha prodotto un bel risparmio, stiamo parlando di oltre 150 mila euro su base annua, tra quota capitale e interessi. Infine, c'è stata una dinamica di minori spese, che è stata sicuramente la parte preponderante, perché supera di gran lunga il mezzo milione, che è connesso a opere di investimento e anche a spesa corrente, ma soprattutto di investimenti, che non si sono tramutati in impegni di spesa, e quindi non hanno concorso a consumare queste risorse e sono di fatto tornati nel risultato di amministrazione e quindi hanno contribuito in maniera importante a questa quota, di cui poi parleremo, nei prossimi punti, che è stata immediatamente rimessa in circolo. Un po' la dinamica, in termini semplici, per non entrare in dettaglio, che comporterebbe un discorso più articolato e puntuale, che andrebbero viste voci in maniera molto analitica, e ovviamente è impossibile da farsi in una serata come questa, ma nei documenti a vostra disposizione, che credo abbiate visto, ci sono anche questo tipo di dettagli, comunque sono disponibile. (interruzione della registrazione)

PRESIDENTE

Da qualche giorno soffriamo di questi disguidi, per via di Lepida e delle condizioni atmosferiche. (interruzione della registrazione) riprendiamo il collegamento con il dott. Mami.

MAMI

L'unica nota critica del bilancio è quella delle riscossioni, il bilancio ha un ammontare, uno stock di residui attivi, di cui noi siamo creditori, e che per vari motivi non abbiamo ancora incassato, per cui un'opera che non è stata ancora rendicontata, mancano alcune fasi procedurali, questa è la nota dolente ma non è impattante, perché a livello di cassa il Comune ha un fondo cassa più che adeguato a sostenere tutte le spese che mensilmente deve predisporre, come gli stipendi e quant'altro e quindi non è un fatto di criticità finanziaria però è una nota critica nel senso che è l' unica appunto che si potrebbe fare al bilancio del Comune di Forlimpopoli in quanto non vi sono altri aspetti di pregiudizio per la sostenibilità e stabilità

economico- finanziaria. Questo il discorso che stavo cercando di portare al Consiglio comunale. Detto questo, gli indicatori sono solo positivi, perché come si dice da tutti gli allegati, dal rendiconto in particolare, dalla variazione di Giunta è un bilancio che copre completamente i propri rischi, perché ha predisposto accantonamenti per ogni rischio che ha individuato fino all'ultimo centesimo, quindi ogni centesimo critico è già coperto, non espone in nessuna maniera il bilancio a situazioni di criticità. Abbiamo poi un risultato economico-patrimoniale positivo, in continuità con quello di l'anno scorso e questo dimostra che anche sotto il profilo economico-patrimoniale, anche se è un automatismo della contabilità finanziaria è un fattore informativo del fatto che questo bilancio è in salute. Abbiamo il fondo crediti di dubbia esigibilità totalmente adeguato non solo alla legge, ma a ogni singolo credito di dubbia esazione, le cose sono queste. Ho poi parlato dell'avanzo di amministrazione e del perché quest'anno è tanto elevato. Questo è dato da molteplici fattori che posso riassumere così: sicuramente ci sono state maggiori entrate, come diceva il sindaco, IMU ordinaria per alcuni terreni edificabili, di cui non ci aspettavamo la riscossione e la addizionale Irpef che è una dinamica tutta sua, e soprattutto imprevedibile, gettito di cassa ancorato alle dichiarazioni dei redditi di due anni precedenti. Da qui abbiamo avuto più di 200 mila euro e dopo di che c'è stata una dinamica di cancellazione dei residui passivi ha superato quella dei residui attivi e questo ha comportato la produzione di un avanzo di amministrazione libero. Avevamo obbligazioni da pagare verso terzi, noi come debitori, però si sono rivelati insussistenti per vari motivi, che i responsabili di settore hanno attestato in sede di riaccertamento, dinamica che vale, se non ricordo male più di 100 mila euro. Dopo di che abbiamo avuto la sospensione delle rate dei mutui per alluvione, quota capitale e interesse per gli enti alluvionati, che ha creato un gettito di più di 150 mila euro, il nostro debito per mutui in ammortamento. Infine c'è stata una dinamica di minori spese, che è stata sicuramente la parte preponderante, perché supera di gran lunga il mezzo milione, che sono dovute per la maggior parte, ma non solo, per l'avanzo di amministrazione applicato, e questa dinamica ha gonfiato l'avanzo libero in quanto quello che è stato usato l'anno scorso non è stato effettivamente e concretamente impegnato. Questa è un'altra, tra virgolette, possibile criticità perché è evidente che le risorse una volta messe in circolo, devono essere usate, il fatto che tornino in bilancio significa che la struttura non ha potuto utilizzarle appieno e dimostra un certo grado di inefficienza. Ma come dicevamo l'anno scorso è stato del tutto particolare e quindi addentrarsi nel tema è un po' complesso. Questa la situazione, quindi l'avanzo libero che si è prodotto, di 1.290 mila euro è stato dato da queste dinamiche, principalmente per minori spese e per le restanti che ho elencato. Le minori quote sono tutte con dinamica predefinita per legge, o per trasferimento, un binario vincolato, e idem quelle accantonate, rispetto al fondo crediti di dubbia esigibilità di cui ho parlato prima, e quelle destinate, con natura esclusivamente dedicata agli investimenti e quindi nasce e muore in relazione solo alle entrate e spese in conto capitale. Questa la situazione del bilancio. Situazione assolutamente positiva, con alcune piccole criticità, nessuno è perfetto, tanto meno il Comune di Forlimpopoli, però sicuramente sono obiettivi su cui si dovrà lavorare nei prossimi anni, ma situazione molto molto positiva.

PRESIDENTE

Grazie. Prego consigliera Rinaldini.

RINALDINI

Grazie presidente. Farò un intervento breve, perché in realtà faremo un ragionamento più complesso nel prossimo punto legato al bilancio e comunque il bilancio comunale come detto dalla sindaca e dal dott. Mami è sicuramente sano, abbiamo ricevuto anche la relazione del revisore dei conti che è allineata comunque con questo giudizio. Il rendiconto di gestione mostra dati positivi, e questo è sicuramente un requisito fondamentale per pensare a ragionamenti futuri, per consentire la progettazione e terminare lavori in corso. Come già detto, parleremo di altri aspetti successivamente.

PRESIDENTE

Grazie. Ci sono altri interventi? Pongo in votazione il punto n. 3 all'ordine del giorno Approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio 2023 ai sensi dell'art. 227, D.lgs. 267/2000 e art. 18, comma 1, lett_b) del D.lgs. n. 118/2011.

Favorevoli? 11 favorevoli - Contrari? 3 contrari - Astenuti? 1 astenuto Bernardi.

Immediata eseguibilità:

Favorevoli? 11 favorevoli - Contrari? 3 contrari - Astenuti? 1 astenuto Bernardi.

Premesso che:

Copia analogica conforme all'originale informatico, ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., sottoscritto digitalmente da Maria Cristina Leone e Enrico Monti, registrato nel sistema documentale del Comune di Forlimpopoli con protocollo 10678 del 22/05/2024 11:53:08. Delibera di Consiglio Comunale 2024/9, data esecutività: 23/04/2024 20:43:00 - Pubblicata dal 22/05/2024 al 06/06/2024. Parere Tecnico firmato digitalmente da Michele Mami il 22/04/2024 00:00:00

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 in data 09/03/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il DUP 2023-2025;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 in data 09/03/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 redatto secondo lo schema all. 9 al D.Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 in data 11/07/2023, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto alla verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio ed alla variazione generale di assestamento del bilancio;

Preso atto che:

- l'articolo 227 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che *“la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale”*;
- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi contabili generali ed applicati, ed alle disposizioni previste in materia di finanza locale;
- il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista (reversali di incasso, mandati di pagamento e relativi allegati di svolgimento, ecc.);
- gli agenti contabili interni a materia e a danaro hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000;
- la Giunta Comunale, su proposta del Responsabile del Servizio Finanziario, ha effettuato la parificazione del conto del tesoriere e degli agenti contabili interni, verificando la corrispondenza delle riscossioni e dei pagamenti effettuati durante l'esercizio finanziario 2023 con le risultanze del conto del bilancio, come risulta dalla deliberazione G.C. n. 22 in data 26/03/2024;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 19 in data 19/03/2024, è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui, ai sensi dell'art. 228, comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011, e sono state disposte le variazioni degli stanziamenti al Bilancio di Previsione 2023-2025 ed al Bilancio di Previsione 2024-2026 necessarie alla reiscrizione degli impegni reimputati tramite fondo pluriennale vincolato o con le relative contestuali reimputazioni di entrate;

Richiamato l'articolo 227, comma 2, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 23/06/2011, n. 118, i quali prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

Visto lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2023 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 26 in data 02/04/2024;

Preso atto che il rendiconto della gestione dell'esercizio 2023 risulta composto dai seguenti documenti:

Copia analogica conforme all'originale informatico, ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., sottoscritto digitalmente da Maria Cristina Leone e Enrico Monti, registrato nel sistema documentale del Comune di Forlimpopoli con protocollo 10678 del 22/05/2024 11:53:08. Delibera di Consiglio Comunale 2024/9, data esecutività: 23/04/2024 20:43:00 - Pubblicata dal 22/05/2024 al 06/06/2024. Parere Tecnico firmato digitalmente da Michele Mami il 22/04/2024 00:00:00

1. Conto del bilancio 2023 – parte entrate per tipologie;
2. Conto del bilancio 2023 – parte entrate riepilogo per titoli;
3. Conto del bilancio 2023 – parte spesa per missioni e programmi;
4. Conto del bilancio 2023 – parte spesa riepilogo per titoli;
5. Conto del bilancio 2023 – parte spesa riepilogo generale per missioni;
6. Quadro generale riassuntivo;
7. Prospetto di verifica degli equilibri di bilancio;
8. Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
9. Conto economico;
10. Stato patrimoniale;
11. Prospetto dimostrativo della composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale Vincolato;
12. Prospetto dimostrativo della composizione dell'accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità;
13. Prospetto degli accertamenti e riscossioni per titoli, tipologie e categorie;
14. Prospetto degli impegni per titoli e macroaggregati;
15. Prospetto degli impegni e pagamenti per missioni, programmi, titoli, macroaggregati;
16. Accertamenti assunti nell'esercizio 2023 e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi quelli cui si riferisce il rendiconto;
17. Impegni assunti nell'esercizio 2023 e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi quelli cui si riferisce il rendiconto;
18. Elenco dei residui attivi mantenuti nel conto del bilancio, distintamente per anno di provenienza e capitoli;
19. Elenco dei residui passivi mantenuti nel conto del bilancio, distintamente per anno di provenienza e capitoli;
20. Attestazione dei crediti inesigibili stralciati dal conto del bilancio sino al compimento dei termini di prescrizione;
21. Prospetto delle spese sostenute per contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
22. Prospetto delle spese sostenute per funzioni delegate dalla Regione;
23. Tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà;
24. Piano degli indicatori di bilancio a rendiconto;
25. Elenco dei costi per missione;
26. Nota integrativa al conto economico e stato patrimoniale;
27. Prospetto dei dati SIOPE;
28. Elenco delle spese di rappresentanza sostenute nell'anno 2023;
29. Attestazioni da parte di ciascun responsabile di settore sulla sussistenza di debiti fuori bilancio al 31 dicembre 2023, debiti fuori bilancio maturati dal 1 gennaio 2024 e squilibri della gestione in conto competenza 2024;
30. Attestazione dell'indice di tempestività dei pagamenti e dell'indicatore di ritardo dei pagamenti per l'anno 2023;
31. Relazione consuntiva degli obiettivi di servizio e modalità di monitoraggio per definire il livello dei servizi offerti e l'utilizzo delle risorse da destinare al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali, servizio nido e servizio trasporto scolastico studenti con disabilità;
32. Elenco indirizzi internet di cui all'art. 227, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000;
33. Delibere e relativi allegati, per l'esercizio 2023, della verifica degli equilibri di bilancio, della parifica del conto degli agenti contabili, del riaccertamento ordinario dei residui;
34. Relazione di Giunta Comunale sulla gestione;

Verificato che copia del rendiconto e dei documenti allegati sono stati messi a disposizione dei consiglieri comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dal regolamento comunale di contabilità vigente;

Vista la Relazione illustrativa approvata con Delibera G.C. n. 26 del 02/04/2024 redatta in conformità a quanto previsto dall'art. 11, comma 4 del D. Lgs. 118/2011 allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, contenente sia le risultanze contabili, economiche, patrimoniali della gestione, sia quelle relative alla attività gestionale;

Vista la relazione dell'organo di revisione, resa ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera d), del D.Lgs. n. 267/2000, la quale contiene l'attestazione della corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione nonché considerazioni e valutazioni relative all'efficienza, alla produttività ed economicità della gestione;

Rilevato che il conto del bilancio dell'esercizio 2023 si chiude con un risultato di amministrazione pari a 4.033.191,22 euro così determinato:

Fondo di cassa al 01/01/2023	Euro 4.658.734,20
Riscossioni (+)	Euro 11.069.349,21
Pagamenti (-)	Euro 12.320.986,04
Fondo di cassa al 31/12/2023	Euro 3.407.097,37
Residui attivi (+)	Euro 7.036.281,28
Residui passivi (-)	Euro 4.519.381,46
Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (-)	Euro 329.222,74
Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale (-)	Euro 1.561.583,23
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	Euro 4.033.191,22

Rilevato che, come illustrato nella Circolare MEF n. 5/2020, gli enti locali sono tenuti, a partire dall'esercizio 2019, a rispettare esclusivamente gli equilibri previsti dal D.Lgs. n. 118/2011, come previsto dall'art 1, comma 821, L. n. 145/2018, ossia il saldo tra il complesso delle entrate e delle spese, con utilizzo avanzi, fondo pluriennale vincolato e debito.

Considerato che:

- per la graduale determinazione dell'equilibrio di bilancio a consuntivo, ogni ente deve calcolare il risultato di competenza (W1), l'equilibrio di bilancio (W2) e l'equilibrio complessivo (W3);
- resta in ogni caso obbligatorio conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui all'art. 1, comma 821, L. 145/2018;
- gli enti devono tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2), che rappresenta l'effettiva capacità di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli e degli accantonamenti di bilancio.

Verificato dunque che, sulla base dei dati rilevati dalla contabilità finanziaria e come risulta dal prospetto di verifica degli equilibri (All. n. 10, D.Lgs. n. 118/2011), il conto del bilancio dell'esercizio 2023 evidenzia:

- un risultato di competenza pari a 1.132.447,19 euro (W1 non negativo);
- il rispetto dell'equilibrio di bilancio per 999.801,62 euro (W2 equilibrio a cui tendere);
- un equilibrio complessivo di 1.144.823,17 euro;

Rilevato altresì che:

- il conto economico si chiude con un risultato negativo di esercizio di 272.255,57 euro;
- lo stato patrimoniale si chiude con un patrimonio netto di 61.464.825,73 euro ed un fondo di dotazione di 5.829.070,63 euro così suddiviso:

i. Riserve da risultato economico di esercizi precedenti	1.240.786,66
ii. Riserve da capitale	180.885,40
i. Riserve da permessi di costruire	1.816.049,61
ii. Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili	
iii. e beni culturali	44.513.976,25
iv. Altre riserve indisponibili	7.611.801,61
v. Risultato economico dell'esercizio	272.255,57
vi. Fondo di dotazione	5.829.070,63

Visti:

- il Decreto interministeriale Interno e Mef 28 dicembre 2018 con il quale sono stati individuati i parametri di deficitarietà strutturale per il triennio 2019/2021 (e in assenza di un nuovo decreto che ne aggiorni il contenuto per il triennio 2022-2024);
- l'art. 37-quinquies del DL 21/2017 con il quale sono stati revisionati gli indicatori di deficit strutturale di bilancio per i Comuni in particolare, in considerazione della situazione straordinaria di emergenza sanitaria derivante dalla diffusione dell'epidemia di Covid-19, ai fini del calcolo per gli anni 2020, 2021 e 2022 dei parametri obiettivi di cui all'articolo 242 del Tuel, gli enti locali includono tra gli incassi anche i ristori destinati alla compensazione delle minori entrate connesse all'emergenza sanitaria stessa negli anni di riferimento;
- dal prospetto allegato il Comune di Forlimpopoli non risulta strutturalmente deficitario;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 dal Responsabile del Settore II Servizi Finanziari e Tributi, Dott. Michele Mami;

Vista la relazione dell'Organo di Revisione economico-finanziario, rilasciata ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera d) del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 11, comma 4), punto p) del D.Lgs. n. 118/2011, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Con la seguente votazione palesemente espressa nelle forme di legge:

Presenti:15

Votanti:14

Voti Favorevoli:11

Voti Contrari:3 (Mancini, Bravetti, Biguzzi)

Astenuti: 1 (Bernardi)

DELIBERA

1. di approvare lo schema del rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2023 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011, e comprendente anche gli altri documenti previsti dalla normativa vigente che si allegano al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, di seguito elencati:
 - a) Conto del bilancio 2023 – parte entrate per tipologie;
 - b) Conto del bilancio 2023 – parte entrate riepilogo per titoli;
 - c) Conto del bilancio 2023 – parte spesa per missioni e programmi;
 - d) Conto del bilancio 2023 – parte spesa riepilogo per titoli;
 - e) Conto del bilancio 2023 – parte spesa riepilogo generale per missioni;
 - f) Quadro generale riassuntivo;
 - g) Prospetto di verifica degli equilibri di bilancio;
 - h) Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
 - i) Conto economico;
 - j) Stato patrimoniale;
 - k) Prospetto dimostrativo della composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale Vincolato;
 - l) Prospetto dimostrativo della composizione dell'accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità;
 - m) Prospetto degli accertamenti e riscossioni per titoli, tipologie e categorie;
 - n) Prospetto degli impegni per titoli e macroaggregati;
 - o) Prospetto degli impegni e pagamenti per missioni, programmi, titoli, macroaggregati;
 - p) Accertamenti assunti nell'esercizio 2023 e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi quelli cui si riferisce il rendiconto;
 - q) Impegni assunti nell'esercizio 2023 e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi quelli cui si riferisce il rendiconto;
 - r) Elenco dei residui attivi mantenuti nel conto del bilancio, distintamente per anno di provenienza e capitoli;
 - s) Elenco dei residui passivi mantenuti nel conto del bilancio, distintamente per anno di provenienza e capitoli;
 - t) Attestazione dei crediti inesigibili stralciati dal conto del bilancio sino al compimento dei termini di prescrizione;

- u) Prospetto delle spese sostenute per contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- v) Prospetto delle spese sostenute per funzioni delegate dalla Regione;
- w) Tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà;
- x) Piano degli indicatori di bilancio a rendiconto;
- y) Elenco dei costi per missione;
- z) Nota integrativa al conto economico e stato patrimoniale;
- aa) Prospetto dei dati SIOPE;
- bb) Elenco delle spese di rappresentanza sostenute nell'anno 2023;
- cc) Attestazioni da parte di ciascun responsabile di settore sulla sussistenza di debiti fuori bilancio al 31 dicembre 2023, debiti fuori bilancio maturati dal 1 gennaio 2024 e squilibri della gestione in conto competenza 2024;
- dd) Attestazione dell'indice di tempestività dei pagamenti e dell'indicatore di ritardo dei pagamenti per l'anno 2023;
- ee) Relazione consuntiva degli obiettivi di servizio e modalità di monitoraggio per definire il livello dei servizi offerti e l'utilizzo delle risorse da destinare al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali, servizio nido e servizio trasporto scolastico studenti con disabilità;
- ff) Elenco indirizzi internet di cui all'art. 227, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000;
- gg) Delibere e relativi allegati, per l'esercizio 2023, della verifica degli equilibri di bilancio, della parifica del conto degli agenti contabili, del riaccertamento ordinario dei residui;
- hh) Relazione di Giunta Comunale sulla gestione;
- ii) relazione al rendiconto della gestione del Revisore Unico dei conti;

2. di approvare, sulla base delle risultanze del conto del bilancio dell'esercizio 2023, un risultato di amministrazione pari a Euro 4.033.191,22, così determinato:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				4.658.734,20
RISCOSSIONI	(+)	1.226.652,71	9.842.696,50	11.069.349,21
PAGAMENTI	(-)	4.311.199,29	8.009.786,75	12.320.986,04
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			3.407.097,37
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			3.407.097,37
RESIDUI ATTIVI	(+)	5.669.175,22	1.367.106,06	7.036.281,28
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>		0,00	0,00	0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.174.950,93	3.344.430,53	4.519.381,46
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			329.222,74

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)		1.561.583,23
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2023 (A)	(=)		4.033.191,22
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2023:			
Parte accantonata			
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2023			2.078.000,00
Fondo anticipazioni liquidità			0,00
Fondo perdite società partecipate			40.000,00
Fondo contenzioso			100.000,00
Altri accantonamenti			243.137,31
Totale parte accantonata (B)			2.461.137,31
Parte vincolata			
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili			24.140,42
Vincoli derivanti da trasferimenti			141.186,55
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui			0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente			28.000,00
Altri vincoli			0,00
Totale parte vincolata (C)			193.326,97
Parte destinata agli investimenti			
Totale parte destinata agli investimenti (D)			88.424,70
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)			1.290.302,24

3. di demandare a successivo provvedimento l'applicazione dell'avanzo di amministrazione al bilancio di previsione dell'esercizio in corso, nei modi e nei termini previsti dall'articolo 187 del D.Lgs. n. 267/2000;
4. di dare atto che il conto economico presenta un risultato positivo di esercizio di euro 81.970,18;
5. di dare atto che lo stato patrimoniale si chiude con un patrimonio netto di 62.520.762,89 euro e un fondo di dotazione di 5.829.070,63 euro, così suddiviso:

a) Riserve da risultato economico di esercizi precedenti	1.513.042,23
b) Riserve da capitale	27.897,68
c) Riserve da permessi di costruire	2.262.944,76
d) Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e beni culturali	44.666.963,97
e) Altre riserve indisponibili	8.138.873,44
f) Risultato economico dell'esercizio	81.970,18
g) Fondo di dotazione	5.829.070,63

6. di dare atto che sulla base delle attestazioni dei Responsabili dei Settori sussiste un debito fuori bilancio di cui all'art. 194 del D.Lgs. n. 267/2000, in particolare come segnalato dal Responsabile Settore II° - Servizi Finanziari e Tributi con nota prot. 6528 del 02/04/2024 derivante dal disavanzo per 36.732,40 euro a seguito dell'approvazione del bilancio di esercizio 2022 da parte dell'ente strumentale partecipato

Copia analogica conforme all'originale informatico, ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., sottoscritto digitalmente da Maria Cristina Leone e Enrico Monti, registrato nel sistema documentale del Comune di Forlimpopoli con protocollo 10678 del 22/05/2024 11:53:08. Delibera di Consiglio Comunale 2024/9, data esecutività: 23/04/2024 20:43:00 - Pubblicata dal 22/05/2024 al 06/06/2024. Parere Tecnico firmato digitalmente da Michele Mami il 22/04/2024 00:00:00

Azienda Servizi alla Persona del Forlivese (ASP), la quale è oggetto di proposta di riconoscimento come da proposta di Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 11/04/2024 nel cui provvedimento vi si dispone altresì il finanziamento mediante variazione di bilancio con applicazione di quota parte del risultato di amministrazione disponibile accertato con il presente provvedimento;

7. di dare atto che, nelle medesime attestazioni di cui al punto precedente, i Responsabili di Settore hanno evidenziato la necessità di provvedere quanto prima alla salvaguardia degli equilibri per alcune fattispecie di spesa che determinano squilibri nella gestione di competenza dell'esercizio 2024, al fine del mantenimento degli equilibri generali di bilancio, e vi si provvede con proposta di Deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 dell'11/04/2024, oggetto di successiva trattazione nella presente seduta consiliare;
8. di dare atto che questo ente, sulla base della tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale redatta ai sensi del Decreto interministeriale Interno e MEF 28 dicembre 2018, i cui indicatori sono stati revisionati dal DL 21/2017, risulta non deficitario;
9. di dare atto che sulla base dei dati rilevati dalla contabilità finanziaria e come risulta dal prospetto di verifica degli equilibri (All. n. 10, D.Lgs. n. 118/2011), il conto del bilancio dell'esercizio 2023 evidenzia, ai sensi dell'art. 1, comma 821, L. n. 145/2018, un risultato di competenza pari a 1.132.447,19 euro (W1 non negativo), nonché il rispetto dell'equilibrio di bilancio per 820.137,78 euro (W2) ed un equilibrio complessivo di 955.606,22 euro (W3);
10. di dare atto infine che entro dieci giorni dall'approvazione e ai sensi dell'art. 16, comma 26, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011 e del DM Interno 23 gennaio 2012, l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2023 deve essere:
 - a) trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti;
 - b) pubblicato sul sito internet istituzionale dell'ente;
11. di pubblicare il rendiconto della gestione sul sito internet in forma sintetica, aggregata e semplificata, ai sensi del DPCM 22 settembre 2014, modificato con D.M. 29 aprile 2016;
12. di trasmettere i dati del rendiconto della gestione 2023 alla Banca dati della pubblica amministrazione (BDAP) ai sensi del D.M. 12 maggio 2016.

Infine, il Consiglio Comunale, stante l'urgenza di provvedere, al fine dell'adozione di successivi atti, tra i quali l'approvazione di idonea delibera di variazione di bilancio che preveda anche l'applicazione di quota parte dei fondi riconducibili all'avanzo di amministrazione 2023, con la seguente votazione palesemente espressa nelle forme di legge:

Presenti:15

Votanti:14

Voti Favorevoli:11

Voti Contrari:3 (Mancini, Bravetti, Biguzzi)

Astenuti: 1 (Bernardi);

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto e sottoscritto:

Copia analogica conforme all'originale informatico, ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., sottoscritto digitalmente da Maria Cristina Leone e Enrico Monti, registrato nel sistema documentale del Comune di Forlimpopoli con protocollo 10678 del 22/05/2024 11:53:08. Delibera di Consiglio Comunale 2024/9, data esecutività: 23/04/2024 20:43:00 - Pubblicata dal 22/05/2024 al 06/06/2024. Parere Tecnico firmato digitalmente da Michele Mami il 22/04/2024 00:00:00

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

ENRICO MONTI

SEGRETARIO GENERALE

MARIA CRISTINA LEONE

Destinazioni:



COMUNE DI FORLIMPOPOLI

SERVIZIO - II Settore Ragioneria

DIRIGENTE: - Michele Mami

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE n. 9 del 11/04/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2023 AI SENSI DELL'ART. 227, D.LGS. N. 267/2000 E DELL'ART. 18, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 118/2011.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(regolarità e correttezza dell'azione amministrativa)

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18-08-2000 n. 267 e successive modificazioni

parere favorevole

Forlimpopoli, 22/04/2024

Il Capo Settore

Michele Mami

(Documento Firmato Digitalmente)

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale
(D.Lgs. n° 82/2005) e successive modificazioni*



COMUNE DI FORLIMPOPOLI

PROVINCIA DI FORLÌ- CESENA

Delibera Consiglio Comunale n. 9 del 23/04/2024

Oggetto: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2023 AI SENSI DELL'ART. 227, D.LGS. N. 267/2000 E DELL'ART. 18, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 118/2011.

Certificato di esecutività

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta eseguibile lo stesso giorno dell'adozione, per dichiarazione di immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000.

Forlimpopoli, 21/05/2024

Il Segretario Generale
MARIA CRISTINA LEONE



COMUNE DI FORLIMPOPOLI

SETTORE SEGRETERIA AA GG

RELATA DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Deliberazione di Consiglio Numero: 9 del 23/04/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2023 AI SENSI DELL'ART. 227, D.LGS. N. 267/2000 E DELL'ART. 18, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 118/2011.

La presente delibera, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene affissa all'Albo Pretorio il giorno 22/05/2024 e vi rimane per la durata di 15 (quindici) giorni.

Registro Albo Pretorio N. 581 Anno 2024

Forlimpopoli, 07/06/2024

L'incaricato alla pubblicazione



COMUNE DI FORLIMPOPOLI

SETTORE RAGIONERIA
Ufficio Ragioneria

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE
n. 9 del 11/04/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2023 AI SENSI DELL'ART. 227, D.LGS. N. 267/2000 E DELL'ART. 18, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 118/2011.

– **Parere favorevole** di regolarità contabile, ai sensi dell'art.49, comma 1, e dell' art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267

Forlimpopoli, 22/04/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Michele Mami

(Documento Firmato Digitalmente)

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale
(D.Lgs. n° 82/2005) e successive modificazioni)*